

## 一時保育利用申込書 兼 連絡票

年 月 日

児童氏名		年 齡	歳 か月 ( 歳クラス)	登録番号
住 所				
利用希望日 及び時間	年 月 日 時 分 から 時 分まで ( 時間)			
	年 月 日 時 分 から 時 分まで ( 時間)			
利用の理由	1 休養 2 通院 3 冠婚葬祭 4 その他 ( )			
緊急 連絡 先	保護者	氏名		連絡先名
		携帯電話		連絡先電話
	上記 以外	氏名		児童との関係
		携帯電話		連絡先電話
お迎えに来る 方	※保護者以外の方がお迎えにくる場合に記入してください。 氏名 (児童との関係 ) 電話			
利用について の 同意事項	<p>ご利用にあたり、お子さんが発熱するなど身体状態が急変したときは、保護者の方に連絡し、一時保育の利用時間を切り上げることがあります。この場合、可能な限りすみやかにお子さんを迎えに来ていただきます。</p> <p>保育所では、原則として医療機関の受診はいたしません。</p> <p>上記のことに同意のうえ、一時保育の利用を申し込みます。</p> <p style="text-align: right;">保護者氏名(署名)</p>			

## 家庭からの連絡票

☆お子さんの様子（健康状態、食事摂取、睡眠、排尿・排便など）について知らせておきたいことや、注意してほしいことがあればお書きください。